

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متفقد مركزي للمصالح المالية بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشح

الإسم واللقب : .....

--	--	--

تاريخ الولادة :

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

المعرف الوحيد :

مركز العمل وعنوانه : .....

إمضاء المترشح

### هامّ جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية

- نسخ من شهادات المشاركة في المنتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

إمضاء الرئيس المباشر والختم

### II - خاص بالرئيس المباشر

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامة

على الإدارة العامة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات - نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح - نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح - نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة متفقد للمصالح المالية - نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت - نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت - وثائق تثبت وأن المترشح مكلف بمهامّ وظيفية أو مهامّ مثل (عون محاسب، رئيس مكتب، أمين صندوق...) 

ويتقاضى منحة التكاليف الإدارية

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة متفقد للمصالح المالية بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

إمضاء الرئيس المباشر والختم

### II - خاص بالرئيس المباشر

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة ملحق بالنفقد للمصالح المالية
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت
- شهادة تثبت وأن المترشح مكلف بمهامّ مثل (عون محاسب، رئيس مكتب، أمين صندوق...) وبتقاضى منحة التكاليف الإدارية

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة متفقد للمصالح المالية بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

إمضاء الرئيس المباشر والختم

### II - خاص بالرئيس المباشر

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة ملحق بالنفقد للمصالح المالية
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت
- شهادة تثبت وأن المترشح مكلف بمهامّ مثل (عون محاسب، رئيس مكتب، أمين صندوق...) وبتقاضى منحة التكاليف الإدارية

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة ملحق بالتفقد للمصالح المالية بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

إمضاء الرئيس المباشر والختم

### II - خاص بالرئيس المباشر

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة مراقب للمصالح المالية
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت
- شهادة تثبت وأن المترشح مكلف بمهامّ مثل (عون محاسب، رئيس مكتب، أمين صندوق...) ويتقاضى منحة التكاليف الإدارية

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة مراقب للمصالح المالية بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

إمضاء الرئيس المباشر والختم

### II - خاص بالرئيس المباشر

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة عون معاينة للمصالح الماليّة
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت
- شهادة تثبت وأن المترشح مكلف بمهامّ مثل (عون محاسب، رئيس مكتب، أمين صندوق...) ويتقاضى منحة التكاليف الإدارية

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة عون معاينة للمصالح المالية بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 -2016 )

إمضاء الرئيس المباشر والختم

### II - خاص بالرئيس المباشر

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة عون استقبال للمصالح المالية
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت
- شهادة تثبت وأن المترشح مكلف بمهامّ مثل (عون محاسب، رئيس مكتب، أمين صندوق...) ويتقاضى منحة التكاليف الإدارية

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة متصرف مستشار في الوثائق والأرشيف  
بسلك المتصرفين في الوثائق والأرشيف بعنوان سنة 2017

I - خاص بالمرشح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

**هامّ جداً:** على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- تقرير نشاط في عشر صفحات على أقصى تقدير يتضمّن الأنشطة والأعمال التي قام بها المترشح خلال السنتين السابقتين لسنة فتح المناظرة (2016-2017) ومقترحات تطويرها وتحسينها ويكون هذا التقرير مصحوبا بملاحظات الرئيس المباشر.
- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية للمترشح
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2016 - 2017 )

II - خاص بالرئيس المباشر

إمضاء الرئيس المباشر والختم

التاريخ :

IV - خاص بالإدارة العامة

على الإدارة العامة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة متصرف في الوثائق والأرشيف
- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات التأديبية خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت أو شهادة تثبت خلوّ الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملفات للترقية إلى رتبة متصرف في الوثائق والأرشيف  
بسلك المتصرفين في الوثائق والأرشيف بعنوان سنة 2017

I - خاص بالمترشح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

هام جداً: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلمية للمترشح
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين التين تسبقان سنة فتح المناظرة ( 2016 - 2017 )

II - خاص بالرئيس المباشر

إمضاء الرئيس المباشر والختم

التاريخ :

IV - خاص بالإدارة العامة

على الإدارة العامة المعنية إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة متصرف مساعد في الوثائق والأرشيف
- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعية إدارية للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات التأديبية خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري من أي عقوبة تأديبية
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر ....) إن وجدت

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ



خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة عدل خزينة مركزي بسلك عدول الخزينة بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جدّا: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلميّة
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين والرسكلة المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين
- التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

### II - خاص بالرئيس المباشر

إمضاء الرئيس المباشر والختم

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنيّة إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعيّة إداريّة للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة عدل خزينة
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر ....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات التأديبيّة خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للعون من العقوبات التأديبيّة.

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ

خاص بمكتب الضبط:

## مطلب ترشح للمناظرة الداخلية بالملقات للترقية إلى رتبة عدل خزينة أول بسلك عدول الخزينة بعنوان سنة 2017

### I - خاص بالمرشّح

الإسم واللقب : .....

تاريخ الولادة : 

--	--	--

المعرف الوحيد : 

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

مركز العمل وعنوانه : .....

.....

### هامّ جدّا: على المترشح إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- نسخ طبق الأصل من الشهادات العلميّة
- نسخ من شهادات المشاركة في الملتقيات أو دورات التكوين والرسكلة المنظمة من قبل الإدارة خلال السنتين الأخيرتين
- التين تسبقان السنة التي تنظم بعنوانها المناظرة ( 2015 - 2016 )

### II - خاص بالرئيس المباشر

إمضاء الرئيس المباشر والختم

التاريخ :

### IV - خاص بالإدارة العامّة

على الإدارة العامّة المعنيّة إرفاق مطلب الترشح بالوثائق التالية:

- قائمة في الخدمات
- نسخة مطابقة للأصل من القرار المتعلق بضبط آخر وضعيّة إداريّة للمترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار إنتداب المترشح
- نسخة مطابقة للأصل من قرار تسمية المترشح في رتبة عدل خزينة
- نسخ مطابقة للأصل من القرارات المتعلقة بالإنقطاعات عن العمل (غياب غير شرعي، عطلة بدون أجر....) إن وجدت
- نسخ مطابقة للأصل من قرارات العقوبات التأديبيّة خلال الخمس سنوات الأخيرة إن وجدت أو شهادة تثبت خلو الملف الإداري للعون من العقوبات التأديبيّة.

إمضاء رئيس الإدارة والختم والتاريخ